



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
"G. PHILIPPONE/GIOVANNI XXIII"

VIA SACRAMENTO, 106 – 92020 SAN GIOVANNI GEMINI (AG)
COD. MECCANOGRAFICO: AGIC818005 – C.F.: 93019650840 - SITO: <https://ic-philippone.edu.it>
TEL. 0922/903041 - E-MAIL: agic818005@istruzione.it – PEC: agic818005@pec.istruzione.it

IC "G.PHILIPPONE/GIOVANNI XXIII" S.G.GEMINI
Prot. 0003806 del 14/04/2026
VII-6 (Uscita)

Al personale interessato
Agli Atti
All'Albo online

DECRETO DI NOMINA
TEAM DI LAVORO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CASI D'USO
DEI SISTEMI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE
ai sensi delle Linee guida MIM 2025 e del Regolamento di Istituto per l'IA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di rappresentante legale dell'Istituzione scolastica (di seguito denominato Istituto) e di titolare del trattamento dei dati personali;

- visto il D.Lgs. 297/1994;
- visto il DPR 275/1999 sull'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- visto il D.Lgs. 165/2001, art. 25;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018;
- visto il Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act);
- vista la legge 23 settembre 2025, n. 132, "Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale";
- viste le Linee guida del Ministero dell'istruzione e del merito per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche – Versione 1.0, anno 2025;
- vista la DPIA relativa all'utilizzo di sistemi di IA in ambiente scolastico redatta dal titolare con il supporto del DPO e registrata al protocollo con nota prot. n. 2572 del 12/03/2026;
- visto il Regolamento di Istituto per l'utilizzo dei sistemi di Intelligenza Artificiale, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 16/03/2026;
- considerato che l'Istituzione scolastica ha adottato un approccio graduale, responsabile e sotto controllo umano all'utilizzo dei sistemi di IA;
- rilevata la necessità di avviare e mantenere nel tempo una indagine strutturata dei bisogni e all'individuazione motivata dei casi d'uso dell'IA, nel rispetto dei vincoli normativi, organizzativi e di protezione dei dati personali;

DECRETA

ART. 1 – ISTITUZIONE DEL TEAM DI LAVORO

È istituito il Team di lavoro per l'individuazione e la valutazione dei casi d'uso dei sistemi di Intelligenza Artificiale, con funzioni istruttorie, consultive e propositive, a supporto del Dirigente scolastico nella governance dell'adozione dell'IA nell'Istituto.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
"G. PHILIPPONE/GIOVANNI XXIII"

VIA SACRAMENTO, 106 – 92020 SAN GIOVANNI GEMINI (AG)
COD. MECCANOGRAFICO: AGIC818005 – C.F.: 93019650840 - SITO: <https://ic-philippone.edu.it>
TEL. 0922/903041 - E-MAIL: agic818005@istruzione.it – PEC: agic818005@pec.istruzione.it

Il Team opera nel rispetto del Regolamento di Istituto per l'IA, delle Linee guida MIM e della Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei Dati (DPIA) predisposta con il supporto del DPO dell'Istituto.

ART. 2 – FINALITÀ, AMBITO DI INTERVENTO E COMPITI DEL TEAM DI LAVORO

Il Team di lavoro è incaricato di:

- effettuare una indagine dei bisogni didattici, educativi, organizzativi e amministrativi dell'Istituto, analizzando i processi esistenti e individuando ambiti nei quali l'IA possa costituire uno strumento di supporto, senza sostituire decisioni o responsabilità umane;
- proporre casi d'uso dell'Intelligenza Artificiale, motivati e coerenti con le finalità istituzionali, da sottoporre alla valutazione del Dirigente scolastico e, per gli aspetti di competenza, degli organi collegiali;
- valutare i casi d'uso proposti sotto il profilo:
 - pedagogico e didattico;
 - organizzativo e funzionale;
 - etico e di tutela dei diritti;
 - protezione dei dati personali;
- promuovere l'alfabetizzazione digitale e l'AI literacy di personale e studenti;
- collabora con il Dirigente scolastico e con il DPO per verificare la necessità di aggiornamenti o integrazioni della DPIA;
- documenta le attività svolte e formula proposte motivate, senza assumere poteri decisionali o autorizzativi.
- aggiornare periodicamente il DS sugli sviluppi normativi e tecnologici.

ART. 3 – LIMITI E NATURA DELL'INCARICO

Il Team di lavoro:

- non adotta decisioni in merito all'attivazione dei sistemi di IA;
- non autorizza trattamenti di dati personali;
- non sostituisce il Dirigente scolastico, il Collegio dei Docenti o il Consiglio di Istituto nelle rispettive competenze.

ART. 4 – COMPOSIZIONE E COORDINAMENTO

Il team è così composto:

- **Dirigente Scolastico** Dott.ssa Angela Fasino: supervisiona l'attuazione del Piano, autorizza gli strumenti e sorveglia la conformità delle azioni;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
"G. PHILIPPONE/GIOVANNI XXIII"

VIA SACRAMENTO, 106 – 92020 SAN GIOVANNI GEMINI (AG)
COD. MECCANOGRAFICO: AGIC818005 – C.F.: 93019650840 - SITO: <https://ic-philippone.edu.it>
TEL. 0922/903041 - E-MAIL: agic818005@istruzione.it – PEC: agic818005@pec.istruzione.it

- **Animatore Digitale** Ins. Assunta Spataro **col ruolo di referente per l'IA**: coordina le attività del team e collabora all'attuazione delle azioni previste dalla DPIA e alla verifica della coerenza con le linee di indirizzo messe a disposizione dal MIM;
- **Docente esperto in didattica digitale** Ins. Giovanni Madonia col ruolo di membro del team: fornisce supporto metodologico-didattico e alla documentazione delle buone pratiche;
- **Docente esperto in didattica digitale** Ins. Marina Manetta col ruolo di membro del team: fornisce supporto metodologico-didattico e alla documentazione delle buone pratiche;
- **D.S.G.A.** Guido Orlandini col ruolo di membro del team: fornisce supporto e coordinamento nelle attività istruttorie, documentali e organizzative del personale ATA;
- **Assistente Amministrativo** Francesco Chillura col ruolo di membro del team: collabora con il Team e assiste il D.S.G.A. nelle attività istruttorie, documentali e organizzative del personale ATA.

ART. 5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I componenti del Team sono autorizzati al trattamento dei dati personali nei limiti strettamente necessari allo svolgimento delle attività previste dal presente decreto, nel rispetto della normativa vigente e delle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento ad inizio anno scolastico.

ART. 6 – COMPENSI E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico è conferito a titolo non oneroso, rientrando tra le attività connesse alle funzioni istituzionali e agli obblighi di servizio del personale individuato.

Il Gruppo di lavoro resta in carica per il triennio 2025–2028, in coerenza con la durata del PTOF e del Piano d'Istituto per l'IA, salvo rinnovo o aggiornamento dei componenti da parte del Dirigente scolastico.

Eventuali sostituzioni o integrazioni potranno essere disposte con successivo decreto.

ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente decreto entra in vigore dalla data della firma ed è trasmesso ai membri del Gruppo e per conoscenza al DPO.

Riferimenti del Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO) dell'Istituto

NetSense S.r.l. , email: gdpr@netsenseweb.com, PEC: netsense@pec.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Angela Fasino

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa